

УСТЬ-КАЛМАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

«20» декабря 2022 г.

№ 38

с. Усть-Калманка

О внесении изменений в решение районного Совета депутатов № 8 от 27.03.2018 г. «Об утверждении Положений «О муниципальной службе в Усть-Калманском районе», «О проведении аттестации муниципальных служащих в Усть-Калманском районе»

В соответствии с Законом Алтайского края № 134-ЗС от 7 декабря 2007 года «О муниципальной службе в Алтайском крае», Усть-Калманский районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение «О проведении аттестации муниципальных служащих в Усть-Калманском районе».
2. Направить решение главе Усть-Калманского района Наумову В. Ф. для подписания.
3. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию на сайте Администрации Усть-Калманского района Алтайского края, опубликованию в «Сборнике муниципальных правовых актов Усть-Калманского района Алтайского края».

Председатель районного
Совета депутатов

 Шукин А. И.

Изменения в Положение «О муниципальной службе в Усть-Калманском районе», «О проведении аттестации муниципальных служащих в Усть-Калманском районе»

Принято решением Усть-Калманского
районного Совета депутатов
от 20.12.2022 г. №

1. Внести в решение Усть-Калманского районного Совета депутатов № 8 от 27.03.2018 г. «О муниципальной службе в Усть-Калманском районе», «О проведении аттестации муниципальных служащих в Усть-Калманском районе» следующие изменения:

1.1. Раздел VI Положения о проведении аттестации муниципальных служащих в Усть-Калманском районе изложить в следующей редакции:

«VI. Решения, принимаемые по результатам аттестации

19. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

20. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

муниципальный служащий соответствует замещаемой должности муниципальной службы;

муниципальный служащий соответствует замещаемой должности муниципальной службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста;

муниципальный служащий соответствует замещаемой должности муниципальной службы при условии получения дополнительного профессионального образования;

муниципальный служащий не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

21. Аттестационная комиссия по результатам аттестации муниципального служащего может давать следующие рекомендации:

о поощрении муниципального служащего за достигнутые им успехи в работе (в том числе о повышении муниципального служащего в должности);

об улучшении деятельности муниципального служащего;

о направлении муниципального служащего на повышение квалификации.

22. Результаты аттестации сообщаются аттестуемым муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, форма которого определяется положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утвержденным муниципальным правовым актом.

Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

23. Материалы аттестации муниципальных служащих передаются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

24. В течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам представителем нанимателя (работодателя) принимается решение:

о поощрении муниципального служащего за достигнутые им успехи в работе;
о понижении муниципального служащего в должности с его согласия **и исключения из кадрового резерва в случае нахождения в нем;**

о включении муниципального служащего в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста;

о направлении муниципального служащего для получения дополнительного профессионального образования.

25. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации.

По истечении одного месяца после проведения аттестации понижение в должности муниципального служащего или его увольнение по результатам данной аттестации не допускается. Время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего в указанный срок не засчитывается.

26. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

Глава Усть-Калманского района

Наумов В. Ф.

с. Усть-Калманка
«20» декабря 2022 года
№ 37