

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КАЛМАНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» февраля 2025 года

№ 78

с. Усть-Калманка

О создании Муниципального координационного совета по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» в Усть-Калманском районе

В целях обеспечения содействия Общероссийскому общественно-государственному движению детей и молодежи «Движение первых», в соответствии с частью 8 статьи 6 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», Уставом, во исполнение поручения п.2.2 заседания Координационного совета при Губернаторе Алтайского края по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи от 18.12.2024 г. № ПКСДП/4

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Муниципальный координационный совет по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» в Усть-Калманском районе (далее – Муниципальный координационный совет).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Муниципальном координационном совете (Приложение 1);

2.2. Состав Муниципального координационного совета (Приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте <https://ustkalmanskij->

r22.gosweb.gosuslugi.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава



В.Ф. Наумов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
Усть-Калманского района

№ 78 от «28» февраля 2025
года

Положение
о Муниципальном координационном совете по взаимодействию
с Общероссийским общественно-государственным движением детей
и молодежи «Движение первых»
в Усть-Калманского района

I. Общие положения

1.1. Муниципальный координационный совет по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» в Усть-Калманском районе (далее – координационный совет, Движение Первых) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, образованным в целях координации деятельности органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, направленной на оказание содействия местному отделению, первичным отделениям Движения Первых в Усть-Калманском районе, а также обсуждения и подготовки решений иных вопросов, связанных с деятельностью Движения Первых в Усть-Калманском районе.

1.2. В своей деятельности координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Алтайского края, иными нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами Усть-Калманского района, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи

2.1. Основными задачами деятельности координационного совета являются:

организация участия органов местного самоуправления Усть-Калманского района, в ведении которых находятся вопросы образования, молодежной политики, туризма, здравоохранения, социальной политики, физической культуры и спорта, безопасности и охраны правопорядка, культуры, в деятельности местного отделения Движения Первых;
оказание всесторонней поддержки местному отделению, первичным

отделениям Движения Первых, в том числе их взаимодействия с муниципальными учреждениями и иными организациями местного уровня;
координация и мониторинг деятельности местного отделения Движения Первых;

рассмотрение вопросов финансирования местного отделения Движения Первых (формирование имущества, содействие в реализации мероприятий Движения Первых местного уровня, транспортная логистика участников региональных и всероссийских мероприятий от Усть-Калманского района);

содействие вовлечению в работу местного отделения Движения Первых детско-юношеских и молодежных объединений, осуществляющих социально-значимую деятельность на местном уровне;

содействие осуществлению местным отделением Движения Первых деятельности в сфере профессиональной ориентации детей и молодежи с привлечением местных организаций-работодателей;

осуществление взаимодействия с образовательными организациями, научными центрами и профессиональными сообществами в целях изучения тиражирования лучших практик, методик по вопросам развития Движения Первых, воспитания детей и молодежи в Усть-Калманском районе;

мониторинг и подготовка рекомендаций целевой поддержки перспективных детских и молодежных инициатив и проектов, в том числе за счет средств местного бюджета;

участие в оценке заявок, предоставляемых на конкурсы, организованные в рамках деятельности Движения Первых;

содействие в организации каникулярного летнего отдыха и оздоровления детей и подростков;

содействие развитию институтов наставничества, менторства и тьюторства в целях совершенствования подходов работы с детьми и молодежью;

осуществление взаимодействия с представителями родительских сообществ для объединения усилий в решении задач воспитания детей и молодежи;

иные цели, определенные пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи».

2.2. Для исполнения возложенных задач координационный совет имеет право:

взаимодействовать с региональным, местным и первичными отделениями Движения Первых;

запрашивать в установленном порядке необходимую информацию у организаций и должностных лиц в пределах их компетенции;

принимать решения по вопросам, относящимся к деятельности координационного совета;

приглашать в рамках взаимодействия на свои заседания и заслушивать на них представителей органов местного самоуправления, представителей общественных объединений, научных и иных организаций, участников и

наставников Движения Первых по вопросам, относящимся к реализации задач координационного совета;

образовывать межведомственные и временные рабочие группы по отдельным вопросам, относящимся к задачам координационного совета.

III. Организация деятельности координационного совета

3.1. Персональный состав координационного совета утверждается постановлением Администрации Усть-Калманского района.

3.2. Координационный совет состоит из председателя координационного совета, заместителя (заместителей) председателя координационного совета, секретаря координационного совета и иных членов координационного совета, которые осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.3. Председателем координационного совета является Глава Усть-Калманского района.

3.3.1. Председатель координационного совета выполняет следующие функции:

руководит деятельностью координационного совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях координационного совета;

принимает решения о проведении заседаний, а также о форме заседания координационного совета (очная или заочная);

утверждает повестку дня заседания координационного совета;

проводит заседания координационного совета;

подписывает протоколы заседаний координационного совета и другие документы, связанные с деятельностью координационного совета;

распределяет текущие обязанности между членами координационного совета.

3.4. Заместитель председателя координационного совета:

выполняет функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач координационного совета;

осуществляет функции председателя координационного совета во время его отсутствия (командировка, отпуск, болезнь и др.).

3.5. Секретарь координационного совета:

участвует в работе по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях координационного совета, осуществляет подготовку заседаний координационного совета и документационное обеспечение деятельности Совета;

информирует членов координационного совета о форме, повестке дня, дате, времени и месте проведения заседания координационного совета, представляет членам координационного совета информационно-аналитические материалы по рассматриваемым вопросам, листы заочного голосования (в случае проведения заочного заседания координационного совета) не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания координационного совета. В случае поступления от членов координационного совета

предложений, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Положения, секретарь координационного совета направляет членам координационного совета актуализированную повестку дня заседания координационного совета не менее чем за 2 рабочих дня до даты заседания координационного совета;

ведет протоколы заседаний координационного совета;

выполняет в рамках своей компетенции поручения председателя координационного совета, заместителя председателя координационного совета;

по поручению председателя координационного совета, по инициативе заместителя председателя координационного совета, членов координационного совета приглашает на заседание координационного совета должностных лиц и представителей организаций, не входящих в состав координационного совета, представителей детских объединений;

осуществляет контроль за реализацией решений координационного совета.

3.6. Члены координационного совета вправе:

инициировать заседания координационного совета путем устного или письменного уведомления председателя координационного совета не менее чем за 10 рабочих дней до предлагаемой даты заседания;

обращаться к председателю координационного совета, заместителю председателя координационного совета по вопросам, входящим в компетенцию координационного совета, в письменной или устной форме.

3.7. Члены координационного совета готовят предложения для рассмотрения на заседаниях координационного совета и направляют их в адрес председателя координационного совета не менее чем за 5 рабочих дней до даты заседания координационного совета.

Члены координационного совета участвуют в работе Совета лично, делегирование полномочий не допускается.

3.8. Основной организационной формой деятельности координационного совета являются заседания координационного совета.

3.9. Заседания координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.10. Заседания координационного совета проводятся в очной или заочной форме, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, по решению председателя координационного совета, в случае его отсутствия – заместителя председателя координационного совета.

3.11. Повестку дня заседания координационного совета формирует секретарь координационного совета, в том числе по предложениям членов координационного совета, поступившим в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения.

3.12. Заседание координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

В ходе заседания решения координационного совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При

равенстве голосов решающим является голос председателя координационного совета, в случае его отсутствия – голос заместителя председателя координационного совета.

При проведении заочного голосования решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов координационного совета. Принявшим участие в заочном голосовании считаются члены координационного совета, подписавшие лист опроса по рассматриваемым вопросам в течение 3 рабочих дней после получения проекта протокола заседания координационного совета.

3.13. Решения, принятые на заседаниях координационного совета, оформляются протоколом заседания координационного совета (далее — протокол), который подписывает председатель координационного совета и секретарь координационного совета. В случае отсутствия председателя координационного совета протокол подписывает заместитель председателя координационного совета.

3.14. В протоколе указываются:

номер протокола и дата проведения заседания координационного совета;

список членов координационного совета, присутствовавших на заседании координационного совета;

список лиц, приглашенных на заседание координационного совета;

перечень и содержание рассматриваемых вопросов;

решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;

предложения и замечания членов координационного совета (при наличии);

особое мнение члена координационного совета (при наличии).

3.15. Протокол в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется членам координационного совета способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

3.16. В случае несогласия с решением, принятым координационным советом, член координационного совета в течение 3 рабочих дней с даты получения протокола излагает в письменной форме свое мнение, которое передается секретарю координационного совета и приобщается к протоколу заседания.

Изложение особого мнения не освобождает члена координационного совета от необходимости исполнять принятые на заседании Совета решения.

Контроль за исполнением решений координационного совета осуществляется секретарем координационного совета.

3.17. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности координационного совета осуществляет Комитет по образованию района.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Усть-
Калманского района
№ 78 от «28» февраля 2025
года

Состав

Муниципального координационного совета по взаимодействию с
Общероссийским общественно-государственным движением детей и
молодежи «Движение первых» в Усть-Калманском районе.

- ФИО Наумов В.Ф. - глава района, председатель
Муниципального координационного совета;
- ФИО Теплякова Н.В. – заместитель главы администрации
района, заместитель председателя Муниципального
координационного совета;
- ФИО Елифанова Н.П. – главный специалист комитета по
сарту и делам молодежи Администрации района,
секретарь Муниципального координационного совета;
- Члены Муниципального координационного совета:
- ФИО Копылова Н.В., специалист по организации работы
Движения Первых в Усть-Калманском районе,
председатель Совета местного отделения
- ФИО Медведева А.В., ведущий специалист комитета
Администрации Усть-Калманского района по
образованию;
- ФИО Мыскин А.А., Председатель комитета Администрации
Усть-Калманского района по культуре;
- ФИО Земзюлина Е.И., председатель комитета
Администрации Усть-Калманского района по
образованию