

## А К Т

### по итогам проведённого контрольного мероприятия «Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг, осуществлённых Администрацией Михайловского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края в 2022 году»

с. Усть-Калманка

«19» октября 2023г.

**Основание для проведения контрольного мероприятия:** пункт 2.8 плана работы Контрольно-счётного органа муниципального образования Усть-Калманский район Алтайского края на 2023 год; распоряжение Контрольно-счётного органа муниципального образования Усть-Калманский район Алтайского края от 03.10.2023 №27.

**Цель контрольного мероприятия:** анализ и оценка результатов закупок, достижение целей осуществления закупок.

**Предмет контрольного мероприятия:** процесс использования средств бюджета муниципального образования Михайловский сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края и иных средств в пределах полномочий Контрольно-счётного органа муниципального образования Усть-Калманский район Алтайского края при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

**Объект контрольного мероприятия:**

Полное наименование: Администрация Михайловского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края (далее – Администрация Михайловского сельсовета, Заказчик).

Муниципальное образование Михайловский сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края наделено статусом сельского поселения законом Алтайского края от 05.10.2007 № 95-ЗС «О статусе и границах муниципальных и административно-территориальных образований Усть-Калманского района Алтайского края».

Муниципальное образование Михайловский сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом муниципального образования Михайловский сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края, принятым решением Михайловского сельского Совета депутатов района Алтайского края от 20.11.2020 № 15 и зарегистрированным Управлением Министерства юстиции РФ по Алтайскому краю от 26.07.2019 № RU 225543132019001.

Администрация Михайловского сельсовета (исполнительно-распорядительный орган поселения) наделается Уставом муниципального образования Михайловский сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края полномочиями по

решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края.

Администрация Михайловского сельсовета обладает правами юридического лица, действует на основании Устава муниципального образования Михайловский сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края.

Место нахождения Администрации Михайловского сельсовета: 658164, село Михайловка, Усть-Калманского района Алтайского края, улица Ленина, 104.

Администрация Михайловского сельсовета поставлена на налоговый учет в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 16 по Алтайскому краю, присвоен идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) - 2284002891 и код причины постановки на учет (КПП) - 228401001, о чем выдано Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серии 22 №002313289.

Администрацией Михайловского сельсовета в проверяемом периоде руководил глава Михайловского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края (далее – Глава Михайловского сельсовета) Шабанов Евгений Николаевич, на основании решения Михайловского сельского Совета депутатов Усть-Калманского района Алтайского края от 23.09.2010 №4.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности Администрации Михайловского сельсовета в проверяемом периоде были открыты следующие лицевые счета в территориальном органе федерального казначейства – УФК по Алтайскому краю:

- № 03173032550 - лицевой счет получателя бюджетных средств;
- № 04173032550 - лицевой счет администратора доходов бюджета;
- № 05173032550 - лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств.

Ведение бухгалтерского учёта в Администрации Михайловского сельсовета осуществляется структурным подразделением Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Усть-Калманского района Алтайского края, в соответствии с Соглашением о передаче администрацией Михайловского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края администрации Усть-Калманского района Алтайского края части полномочий по решению вопросов местного значения в области бюджета от 31.03.2015 №2.

**Проверяемый период:** 2022 год

**Ответственный за проведение контрольного мероприятия:** председатель Контрольно-счётного органа муниципального образования Усть-Калманский район Алтайского края – Жадобина Ольга Михайловна.

## **Общие положения.**

Проведение Контрольно-счётным органом муниципального образования Усть-Калманский район Алтайского края (далее – Контрольно-счётный орган) аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении Администрации Михайловского сельсовета осуществляется на основании статьи 98 Федерального закона №44-ФЗ и Решения Усть-Калманского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 20.12.2022 №36 «О принятии Контрольно-счётным органом Усть-Калманского района Алтайского края полномочий контрольно-счётных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля». Проверка проводилась в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд», утвержденным Распоряжением Контрольно-счётного органа от 15.09.2023 №22. Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг проводился путем анализа организационного и нормативного обеспечения закупочной деятельности, анализа системы планирования закупок, оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, эффективности закупок, осуществленных Администрацией Михайловского сельсовета. Информацией для проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг являются материалы и документы, представленные проверяемым объектом, а также данные, размещенные в единой информационной системе в сфере закупок на сайте [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru) (далее – официальный сайт, единая информационная система, ЕИС).

### **1. Анализ системы организации закупок товаров, работ, услуг.**

В ходе анализа организационного обеспечения функционирования контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее- закупки) в Администрации Михайловского сельсовета установлено, что совокупный годовой объем закупок объекта контроля не превышает сто миллионов рублей и у Заказчика отсутствует контрактная служба.

Положения части 2 статьи 38 Федерального закона №44-ФЗ предусматривают, что в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает ста миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта. Руководствуясь данной нормой, в Администрации Михайловского сельсовета назначено должностное лицо, ответственное за осуществление закупок (контрактный управляющий)– Глава администрации Шабанов Е.Н. Основание – распоряжение Администрации Михайловского сельсовета от 09.10.2022 №3. Этим же распоряжением утверждена должностная инструкция ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего).

**В нарушение пункта 6 статьи 38 Федерального закона №44-ФЗ ответственный за осуществление закупок не имеет соответствующего образования.**

Контрольно-счётным органом установлено, что в Администрации Михайловского

сельсовета отсутствует комиссия по осуществлению закупок, необходимость создания которой обусловлено положениями статьи 39 Федерального закона №44-ФЗ. Согласно пояснениям главы Михайловского сельсовета, комиссия в Администрации Михайловского сельсовета не создавалась по причине осуществления закупок в проверяемом периоде только у единственного поставщика, что не противоречит части 1 статьи 39 Федерального закона №44-ФЗ.

## **2. Анализ системы планирования закупок товаров, работ, услуг.**

Согласно положениям пункта 6 части 1 статьи 3 Федерального закона №44-ФЗ, Администрация Михайловского сельсовета является муниципальным заказчиком.

Бюджет муниципального образования Михайловский сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края на 2022 год утверждён Решением Михайловского сельского Совета депутатов Усть-Калманского района Алтайского края от 29.12.2021 №12 (далее – «Решение о бюджете на 2022 год»).

В соответствии со статьей 16 Федерального закона №44-ФЗ планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок. В соответствии с частью 6 статьи 16 Федерального закона №44-ФЗ план-график формируется муниципальным заказчиком в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до государственного или муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

План-график закупок на 2022 год утвержден без нарушения сроков, установленных частью 7 статьи 16 Федерального закона №44-ФЗ, и размещен на официальном сайте в сфере закупок 12 января 2022 года.

Согласно пункту 16 части 1 статьи 3 Федерального закона №44-ФЗ совокупный годовой объём закупок (далее - СГОЗ) - утвержденный на соответствующий финансовый год общий объём финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году. В соответствии с Решением о бюджете на 2022 год общий объём финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок на начало 2022 года составил 1 345,1 тыс. рублей по контрактам (договорам), планируемыми к заключению в 2022 году и контрактам, заключённым в предыдущих финансовых годах, в части, подлежащей оплате в 2022 году. В ходе проверки установлено, что объём финансового обеспечения закупок, предусмотренный планом-графиком закупок по состоянию на начало 2022 года составляет 244,0 тыс. рублей и не соответствует объёму финансового обеспечения закупок, утверждённому в Решении о бюджете на 2022 год.

В течение года в Решение о бюджете на 2022 год вносились изменения, в результате которых, утвержденные показатели выплат по расходам на закупку

увеличились на 2 368,7 тыс. рублей, СГОЗ составил 3 713,8 тыс. рублей. В соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 16 Федерального закона №44-ФЗ планы-графики закупок подлежат изменению при необходимости приведения их в соответствие в связи с изменением доведенного до заказчика объема прав в денежном выражении на исполнение расходных обязательств. Проверкой соблюдения требований пункта 2 части 8 статьи 16 Федерального закона №44-ФЗ установлено, изменения, вносимые в Решение о бюджете на 2022 год, не отражены в плане-графике закупок на 2022 год.

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона №44-ФЗ все закупки товаров, работ, услуг осуществляются в соответствии с планом-графиком закупок, закупки не предусмотренные планом-графиком, не могут быть осуществлены. Проверкой установлено, что большее количество контрактов (договоров) на закупку товаров, работ, услуг в проверяемом периоде заключены без отражения в плане-графике на соответствующий год, после его формирования и утверждения в установленном порядке.

### 3. Проверка процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

По итогам проверки Контрольно-счётным органом установлено: согласно отчётной форме 05031117 «Отчет о движении денежных средств» фактические расходы на закупку товаров (работ, услуг) в 2022 году составили 5 379,4 тыс. рублей, из которых 547,2 тыс. рублей осуществлено за наличный расчёт подотчётными лицами. В проверяемом периоде все закупки осуществлялись Заказчиком у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 4,8 и 29 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ (таблица 1), без применения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчика, исполнителя).

Таблица №1

Способ определения поставщиков	Сумма, тыс.руб.
Единственный поставщик, в том числе:	5 379,4
по пункту 4 части 1 статьи 93	4 692,2
по пункту 29 части 1 статьи 93	258,9

Ограничения годового объема закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ, не применяются в отношении закупок, осуществляемых заказчиками для обеспечения муниципальных нужд сельских поселений.

В соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ, заключение договоров энергоснабжения или договоров купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии необходимо осуществлять на основании пункта 29 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ. Во исполнение данной нормы, Заказчиком заключен контракт от 01.01.2022 №22030541006544 на покупку электрической энергии с АО «Алтайэнергосбыт».

По данному контракту Заказчиком осуществлялись закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные специальными нормами пункта 29 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ. В соответствии с этим, данная закупка отражена отдельной строкой в плане-графике с присвоенным идентификационным кодом.

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 103 Федерального закона №44-ФЗ, при заключении контрактов по пункту 29 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ, у Заказчика возникает обязанность на включение информации об этих контрактах в реестр контрактов.

*В ходе проверки Контрольно-счётным органом установлено отсутствие какой-либо информации в реестре контрактов в ЕИС по контракту от 01.01.2022 №22030541006544 на покупку электрической энергии с АО «Алтайэнергосбыт», (идентификационный код закупки 202201173000687001000001), что является нарушением положений части 3 статьи 103 Федерального закона №44-ФЗ.*

#### **4. Проверка исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.**

Исполнение контракта (договора) включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения контракта (договора) и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и Федеральным законом №44-ФЗ, в том числе:

1) приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта (договора), предусмотренных контрактом (договором), включая проведение в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта (договора);

2) оплату заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта (договора);

3) взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при исполнении, изменении, расторжении контракта (договора) в соответствии со статьей 95 Федерального закона №44-ФЗ, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта (договора).

В соответствии с частью 3 статьи 94 Федерального закона №44-ФЗ для проверки представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактами (договорами), в части их соответствия условиям контракта (договора) заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом (договором), может производиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

Проверкой установлено, что в проверяемом периоде приёмка и экспертиза поставленных товаров, работ, услуг осуществлялась силами Заказчика. Для этого распоряжением Администрации Михайловского сельсовета от 09.10.2022 №3 назначен контрактный управляющий, в чьи должностные обязанности входит процесс приёмки и экспертизы поставленного товара (работ, услуг).

Согласно письму Министерства финансов от 20.05.2020 № 24-03-06/41781, если заказчик не привлекает экспертов для приемки товаров, работ, услуг, то документом, подтверждающим проведение экспертизы силами сотрудников заказчика, является оформленный и подписанный заказчиком документ о приемке товара, работы, услуги. Отдельный документ о проведенной экспертизе не составляется. Таким образом, документом, подтверждающим проведение экспертизы силами сотрудников заказчика, может быть любой документ (акт сдачи-приемки оказанных услуг, выполненных работ, товарная накладная, счёт-фактура и передаточный документ), оформленный и подписанный заказчиком.

Контрольно-счётным органом проведена выборочная проверка исполнения контрактов (договоров) Администрации Михайловского сельсовета, заключенных с единственным поставщиком в 2022 году.

1. В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ между Администрацией Михайловского сельсовета и АО «Алтайская топливная компания» заключен муниципальный контракт на поставку угля на отопительный период 2022-2023г. от 20.09.2022 №АТК001258-2022 на сумму 574 000,00 рублей. Наименование, количество, цена за единицу товара предусмотрены спецификацией (приложение 1 к муниципальному контракту). График поставки товара предусмотрен п.4.1. Контракта. Порядок оплаты товара предусмотрен п.2.1 Контракта. **В нарушение части 13.1 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ срок оплаты, согласно указанного пункта, составляет 30 календарных дней с даты подписания акта приема-передачи.**

Фактические поставка и оплата товара по данному Контракту в 2022 году представлены в таблице:

№	ПОСТАВКА ТОВАРА			ОПЛАТА ТОВАРА		
	по п.4.1. Контракта	фактически	Наруш-е	по п.2.1. Контракта	фактически	нарушение
1	40 тонн сентябрь 2022	Акт приема-передачи от 28.09.2022	нет	В течение 30 календарных дней с даты подписания акта приема - передачи	п/п №87487 от 15.11.2022 на 164,0 тыс.руб.	нарушен срок оплаты
2	20 тонн октябрь 2022	Акт приема-передачи от 11.10.2022	нет		п/п №874786 от 15.11.2022 на 82,0 тыс.руб.	нарушен срок оплаты
3	20 тонн ноябрь 2022	Акт приема-передачи от 18.11.2022	нет		п/п №230668 от 02.12.2022 на 82,0 тыс.руб.	нет
4	20 тонн декабрь 2022	Акт приема-	нет		п/п №644450	нет

		передачи от 02.12.2022			от 23.12.2022 №82,0 тыс.руб.	
--	--	---------------------------	--	--	------------------------------------	--

Поставщик передал товар по актам приема-передачи без нарушения графика и объемов поставки, утвержденных п.4.1 муниципального контракта. Приемка товара в части соответствия его количества, комплектности, объема требования контракта осуществлена ответственным за осуществление экспертизы поставленного товара (контрактным управляющим), путём проставления печати и подписания товарной накладной. **Расчёт за товар, поставленный в октябре и ноябре 2022 года произведен с нарушением срока оплаты, предусмотренного п.2.1.муниципального контракта;** за товар, поставленный в ноябре и декабре расчет произведён покупателем без нарушения срока оплаты, согласно п.2.1 муниципального контракта.

2.В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ между Администрацией Михайловского сельсовета и Индивидуальным предпринимателем Барсуковым Андреем Сергеевичем заключен муниципальный контракт от 31.08.2022 №272 на поставку спортивного инвентаря на сумму 50 000,00 рублей. Продавец передал товар по универсальному передаточному документу от 31.08.2022 №450. Приемка товара в части соответствия его количества, комплектности, объема требования контракта осуществлена, ответственным за осуществление экспертизы поставленного товара (контрактным управляющим), путём проставления печати и подписания товарной накладной. Расчёт за поставленный товар в сумме 50 000,00 рублей произведён покупателем платёжным поручением от 20.09.2022 №55177, **с нарушением срока оплаты, указанного в пункте 2.2 муниципального контракта и части 13.1 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ.**

3. В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ между Администрацией Михайловского сельсовета и ГУП ДХ АК «Южное ДСУ» заключен договор от 27.04.2022 №313/04/2022 на оказание услуг по профилированию гравийных дорог автогрейдером. Стоимость работ по договору определена пунктом 3.1 договора и составляет 58 353 рублей 12 копеек. Исполнитель сдал оказанные услуги по универсальному передаточному документу (счёт-фактура и акт) от 29.04.2022 №1 в сумме 58 353 рублей 12 копеек. Приёмка оказанных услуг в части соответствия их количества, объема требования муниципального контракта осуществлена должностным лицом, ответственным за осуществление экспертизы оказанных услуг (контрактным управляющим), путём проставления печати и подписания акта приёмки выполненных работ (оказанных услуг). Расчёт за выполненные работы произведён Заказчиком платёжным поручением от 07.12.2022 №296781 в полном объёме, **с нарушением срока, указанного в пункте 3.7 договора и части 13.1 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ.**

Согласно пункта 1 статьи 73 Бюджетного Кодекса РФ получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществлённых без заключения



государственных или муниципальных контрактов. В нарушение данной статьи БК РФ Администрацией Михайловского сельсовета реестр закупок не ведется.

### **5. Анализ эффективности расходов на закупки товаров, работ, услуг.**

За проверяемый период, закупок, подпадающих в сферу регулирования Федерального закона №44-ФЗ, Заказчиком осуществлено на сумму 5 379,4 тыс. рублей (в том числе по договорам, заключённым в устной форме). Все эти закупки осуществлены по договорам, заключенным с единственным поставщиком без применения конкурентных способов по начальной максимальной цене.

Заключение контрактов по начальной максимальной цене оценивается как низкий показатель эффективности экономии бюджетных средств в процессе осуществления закупок (определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков)). Абсолютный объем экономии за проверяемый период составил 0,0 тыс. рублей, соответственно относительный показатель экономии за проверяемый период составил 0,0%.

*Контрольно-счётный орган, в целях увеличения эффективности расходов на закупки товаров (работ, услуг), рекомендует проводить конкурентные способы определения поставщиков.*

### **Выводы:**

В ходе плановой проверки установлено, что Администрацией Михайловского сельсовета в проверяемом периоде допускались следующие нарушения законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок:

1. В нарушение пункта 6 статьи 38 Федерального закона №44-ФЗ ответственный за осуществление закупок не имеет соответствующего образования.

2. В нарушение пункта 16 части 1 статьи 3 Федерального закона №44-ФЗ совокупный годовой объем закупок, предусмотренный планом-графиком, не соответствует объему финансового обеспечения закупок, утвержденному в Решении о бюджете на 2022 год.

3. В нарушение положений пункта 2 части 8 статьи 16 Федерального закона №44-ФЗ изменения, вносимые в Решение о бюджете на 2022 год, не отражены в плане-графике.

4. В нарушение части 1 статьи 16 Федерального закона №44-ФЗ в проверяемом периоде Заказчиком осуществлялись закупки, не предусмотренные планом-графиком.

5. В нарушение положений части 3 статьи 103 Федерального закона №44-ФЗ Заказчиком не представлена (ненаправлена) информация (сведения) и (или) документы, подлежащие включению в реестр контрактов, по контракту, заключённому в соответствии с пунктом 29 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ.

6. В нарушение положений части 13.1 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ Заказчиком допускались нарушения сроков оплаты, предусмотренные условиями заключенных договоров.

7. В нарушение пункта 1 статьи 73 Бюджетного Кодекса РФ не ведется реестр закупок, осуществленных без заключения государственных и муниципальных контрактов.

Исследовав все материалы проверки, выслушав доводы Главы Михайловского сельсовета Е.Н.Шабанова, Контрольно-счётный орган пришёл к выводу о том, что выявленные нарушения не преследуют своей целью намеренного ограничения конкуренции.

На основании вышеизложенного, Контрольно-счётным органом принято решение:

1. Направить настоящий акт в Администрацию Михайловского сельсовета не позднее пяти рабочих дней с момента его подписания.

2. Руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Положения о Контрольно-счётном органе муниципального образования Усть-Калманский район Алтайского края выдать Заказчику обязательное для исполнения представление.

3. Направить копию акта в прокуратуру Усть-Калманского района Алтайского края.

В целях исключения в дальнейшем нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, а также во избежание наложения ответственности за административные правонарушения по статьям Кодекса об административных правонарушениях РФ, Администрации Михайловского сельсовета необходимо:

- строго руководствоваться положениями Федерального закона №44-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе;

- проанализировать выявленные проверкой нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе и принять дополнительные меры по недопущению их в дальнейшей работе.

Объект контрольного мероприятия вправе предоставить письменное возражение на акт (с подтверждающими документами) в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента получения акта.

**Председатель Контрольно-счётного органа  
муниципального образования  
Усть-Калманский район Алтайского края**

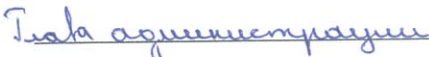
 **О.М.Жадобина**

**Глава Михайловского сельсовета**

**Усть-Калманского района Алтайского края**

 **Е.Н.Шабанов**

Экземпляр акта получил:

  
(должность)

  
(подпись)

  
(инициалы и фамилия)

  
(дата)

**Заполняется в случае отказа от подписи**

От подписи под настоящим актом (получения копии акта) представитель

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта контрольного мероприятия)  
отказался.  
\_\_\_\_\_  
(должность, инициалы и фамилия)