

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КАЛМАНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«06» марта 2023 г.

№ 74

с. Усть-Калманка

О порядке предоставления
информации в Единую
государственную систему
социального обеспечения

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 14.02.2017г. № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения», Соглашения № 29 от 13 ноября 2017г. «О первичной загрузке сведений о лицах, являющихся получателями мер социальной защиты (поддержки), содержащихся в информационных ресурсах Администрации Усть-Калманского района» с Государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Алтайскому краю, дополнительного соглашения № 1/405 от 14 декабря 2017г. к Соглашению о первичной загрузке сведений о лицах, являющихся получателями мер социальной защиты (поддержки), содержащихся в информационных ресурсах Администрации Усть-Калманского района, в Единую государственную систему социального обеспечения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации района № 408 от 26 октября 2020 года.
2. Назначить ответственным лицом за организацию работы с ЕГИССО начальника отдела программного обеспечения Рыкову А.С.
3. Назначить ответственным лицом за заполнение электронной базы ЕГИССО начальника отдела программного обеспечения Рыкову А.С.
4. Назначить ответственным за предоставление персональных данных и других сведений в систему ЕГИССО по лицам, являющимся получателями меры социальной поддержки: «Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся», «Частичная оплата стоимости путевки в лагерь», «Предоставление бесплатного двухразового питания лицам с ограниченными возможностями здоровья», «Освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми, в образовательных организациях», «Компенсация затрат родителей (законных представителей) на обучение детей-инвалидов», «Ежемесячное вознаграждение приемным родителям за каждого приемного ребенка», «Выплата денежных средств детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, на содержание», председателя комитета Администрации района по образованию Земзюлину Е.И.

5. Назначить ответственным за предоставление персональных данных и других сведений в систему ЕГИССО по лицам, являющихся получателями меры социальной поддержки: «Выплаты и ежемесячные доплаты к государственной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим», председателя комитета Администрации района по труду Копылова Е.А.

6. Назначить ответственными за предоставление персональных данных и других сведений в систему ЕГИССО по лицам, являющимся получателями мер социальной поддержки: «Социальные выплаты на приобретение (строительство) жилья», главного специалиста по делам молодежи Кашкарову А.В., главного архитектора Администрации района Иванову О.Н.

7. Назначить ответственным за предоставление персональных данных и других сведений в систему ЕГИССО по лицам, являющимся получателем меры социальной поддержки: «Единовременная материальная помощь в результате чрезвычайной ситуации», «Материальная помощь членам семьи военнослужащего, погибшего (умершего) в ходе проведения специальной военной операции», начальника отдела ГОЧС и МР Администрации района Кошкарова С.И.

8. Назначить ответственным за предоставление персональных данных и других сведений в систему ЕГИССО по лицам, являющимся получателем меры социальной поддержки: «Компенсация части платы за коммунальную услугу в связи с приобретением твердого топлива», начальника отдела по ЖКХ Болотских В.А.

9. Назначить ответственным за предоставление персональных данных и других сведений в систему ЕГИССО по лицам, являющимся получателем меры социальной поддержки: «Единовременное пособие молодым специалистам отраслей образования, культуры и медицины», «Единовременная выплата отдельным категориям граждан в связи с празднованием Победы в Великой Отечественной войне», «Единовременная материальная помощь в натуральной форме в виде новогодних подарков», «Единовременная материальная помощь в натуральной форме детям из малообеспеченных семей в рамках акции «Соберем детей в школу», «Ежемесячная денежная выплата студентам заключившим договора с Администрацией района», заместителя главы Администрации района Теплякову Н.В.

10. Всем ответственным за предоставление сведений о лицах, которым предоставляются выше указанные меры социальной поддержки, своевременно предоставлять пакет документов (копия первой страницы паспорта, копия СНИЛС, согласие на обработку персональных данных, распоряжение главы Администрации района) в течение 1-го рабочего дня с момента подписания Распоряжения о данных выплатах начальнику отдела программного обеспечения Рыковой А.С.

11. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы Администрации района Теплякову Н.В.

Первый заместитель
главы Администрации района



В.В. Еремин