

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КАЛМАНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» сентября 2023 года

№ 359

с. Усть-Калманка

Об утверждении Положения о районной комиссии по оказанию помощи семьям участников специальной военной операции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5 Устава муниципального образования Усть-Калманский район Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о районной комиссии по оказанию помощи семьям участников специальной военной операции (прилагается).
2. Утвердить состав районной комиссии по оказанию помощи семьям участников специальной военной операции (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Усть-Калманского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Усть-Калманского района Алтайского края в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



В.Ф. Наумов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации района  
от 01.09.2023 № 359

## ПОЛОЖЕНИЕ

о районной комиссии по оказанию помощи семьям  
участников специальной военной операции

### 1. Общие положения

1.1. Районная комиссия по оказанию помощи семьям участников специальной военной операции (далее – комиссия) создана для рассмотрения вопросов, связанных с предоставлением мер поддержки участникам специальной военной операции (или) членам их семей, проживающим на территории Усть-Калманского района Алтайского края.

1.2. Комиссия является совещательным органом, решения которого носят рекомендательный характер.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, муниципальными правовыми актами Усть-Калманского района, в том числе Положением о комиссии.

### 2. Задачи и полномочия комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

рассмотрение вопросов оказания адресной поддержки участникам специальной военной операции (далее – СВО) и (или) членам их семей;

подготовка предложений по оказанию помощи участникам СВО и (или) членам их семей;

мониторинг исполнения рекомендаций комиссии органами местного самоуправления Усть-Калманского района Алтайского края.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач комиссия обладает следующими полномочиями:

приглашать на свои заседания руководителей (или иных представителей) исполнительных органов Алтайского края, органов местного самоуправления, организаций, учреждений, общественных объединений и благотворительных фондов;

участвовать в разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов Усть-Калманского района Алтайского края и иных документов по вопросам деятельности комиссии.

### 3. Организация деятельности комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается и изменяется постановлением Администрации Усть-Калманского района Алтайского края.

3.2. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов комиссии.

3.3. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены комиссии.

3.4. В состав комиссии включаются:

представители органов местного самоуправления Усть-Калманского района;

руководители общественных организаций и объединений.

3.5. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, проводит ее заседания, дает поручения членам комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение принятых комиссией решений.

3.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия или по его поручению, знакомится с материалами, лично участвует в заседаниях комиссии, а также выполняет иные полномочия по вопросам деятельности комиссии.

3.7. Секретарь комиссии:

уведомляет не позднее чем за три рабочих дня до проведения заседания членов комиссии и приглашенных лиц о месте, дате, времени проведения и повестке заседания по электронной почте (при наличии) или по контактному номеру телефона (в случае отсутствия электронной почты);

формирует повестку заседания комиссии и представляет ее председателю комиссии для утверждения и назначения даты заседания комиссии не позднее чем за пять рабочих дней до проведения заседания комиссии;

выполняет иные полномочия по вопросам деятельности комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии его полномочия исполняет иной член комиссии, назначенный председателем комиссии.

3.8. Члены комиссии участвуют в ее деятельности, вносят предложения по возникающим вопросам, а также выполняют иные полномочия по вопросам деятельности комиссии.

3.9. Решения комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

3.10. Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем комиссии и секретарем комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации района  
от 01.09.2023 № 359

СОСТАВ  
районной комиссии по оказанию помощи семьям  
участников специальной военной операции

Наумов Виктор Федорович	глава района, председатель комиссии;
Теплякова Наталья Владимировна	заместитель главы Администрации района, заместитель председателя комиссии;
Кашкарова Анастасия Вадимовна	специалист по делам молодежи комитета по культуре, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Еремин Виктор Викторович	первый заместитель главы Администрации района
Зверева Галина Александровна	директор КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Усть- Калманского района» (по согласованию);
Капустина Анастасия Юрьевна	председатель Совета женщин района (по согласованию);
Коротких Татьяна Викторовна	И.о. начальника краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Усть- Калманскому району»;
Тумашова Светлана Николаевна	И.о. главного врача КГБУЗ «Усть- Калманская ЦРБ» (по согласованию);
Семенова Марина Николаевна	социальный координатор Государственного фонда поддержки участников СВО (по согласованию);
Хаустова Лариса Федоровна	социальный координатор Государственного фонда поддержки участников СВО (по согласованию);