

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КАЛМАНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 мая 2022 г.

№ 153

с. Усть-Калманка

Об оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии

В целях исполнения положений Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правил оценки готовности к отопительному периоду, утверждённых Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103, руководствуясь статьями Уставом муниципального образования Усть-Калманский район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по оценке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих организаций действующих на территории Усть-Калманского района в составе согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по оценке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии на территории Усть-Калманского района в составе согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить программу проверки готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить программу проверки готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов согласно Приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Утвердить форму акта проверки готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов согласно Приложению № 5 к настоящему постановлению.

6. Утвердить форму акта проверки готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов согласно Приложению № 6 к настоящему постановлению.

7. Утвердить форму паспорта готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов согласно Приложению № 8 к настоящему постановлению.

8. Утвердить форму паспорта готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов согласно Приложению № 9 к настоящему постановлению.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района В.В.Еремина.

Глава района



В.Ф.Наумов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Усть-Калманского района
от 19.05. 2022 г. № 153

Состав

комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2022-2023

годов

теплоснабжающих организаций действующих на территории

Усть-Калманского района

- В.В.Еремин - Заместитель главы района (председатель комиссии)
В.И. Валуйский - председатель комитета по ЖКХ администрации
района
А.В. Зайцев - начальник ХЭК комитета по образованию (секретарь
комиссии)
О.Н. Иванова - главный архитектор района
М.Н. Садыков - гос. инспектор Сибирского управления Ростехнадзора
(по согласованию)

Наименование документов комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих организаций действующих на территории Усть-Калманского района (далее Комиссия) подлежат обязательному внесению в номенклатуру дел заместителя главы администрации А.Н.Зиновьева

Секретарь Комиссии осуществляет регистрацию, учет и контроль прохождения документации по работе Комиссии, обеспечивает сохранность, формирует в дела с последующей передачей на архивное хранение документации, находящейся в его ведении.

При уходе в отпуск, выезде в командировку, на время болезни или в случае увольнения секретарь обязан передать все находящиеся у него документы члену Комиссии, определенному председателем. При увольнении секретаря Комиссии передача документов и дел осуществляется по акту приема-передачи документов.

В случае прекращения работы Комиссии секретарь формирует документы в дела, оформляет для последующей передачи в архивный отдел администрации района.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Усть-Калманского района
от 19.05. 2022 г. № 153

Состав
комиссии по оценке готовности к отопительному периоду
2022-2023 годов
потребителей тепловой энергии на территории Усть-Калманского района

В.В.Еремин Заместитель. главы района (председатель комиссии)

В.И. Валуйский - председатель комитета по ЖКХ администрации района

В.В.Кашкаров - глава администрации Усть-Калманского сельсовета

А.В. Зайцев - начальник ХЭК комитета по образованию (секретарь комиссии)

О.Н. Иванова - главный архитектор района

Наименование документов комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии на территории Усть-Калманского района (далее Комиссия) подлежат обязательному внесению в номенклатуру дел заместителя главы администрации района В.В. Еремин.

Секретарь Комиссии осуществляет регистрацию, учет и контроль прохождения документации по работе Комиссии, обеспечивает сохранность, формирует в дела с последующей передачей на архивное хранение документации, находящейся в его ведении.

При уходе в отпуск, выезде в командировку, на время болезни или в случае увольнения секретарь обязан передать все находящиеся у него документы члену Комиссии, определенному председателем. При увольнении секретаря Комиссии передача документов и дел осуществляется по акту приема-передачи документов.

В случае прекращения работы Комиссии секретарь формирует документы в дела, оформляет для последующей передачи в архивный отдел администрации района.

Программа проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов

Проверка готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов, действующих на территории Усть-Калманского района осуществляется в отношении МУП «Усть-Калманское ЖКХ», Огневского сельсовета, комитета по образованию Усть-Калманского района

1. Объекты подлежащие проверке

1.1. Котельные МУП «Усть-Калманское ЖКХ»

1.2. Котельные комитета по образованию

1.3 Котельная Огневского сельсовета

2. Сроки проведения проверки

Комиссия по проверке готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов начинает работу с 01.09.2022 г. Комиссия заканчивает работу в следующих случаях:

- после выдачи паспортов готовности всех проверяемых предприятий (при положительном решении комиссии);

- после подписания акта готовности предприятий, в отношении которых ранее был выдан акт готовности с перечнем замечаний, необходимых для устранения, а замечания были устранены позже 01.10.2021 г.

3. В ходе работы комиссии проверяются документы и выполнение мероприятий в соответствии с требованиями Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103, Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период СО 153-34.08.105-2004.

3.1. Основные условия, выполнение которых необходимо для положительного решения комиссии о готовности организации к работе в осенне-зимний период:

3.1.1 наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном законодательством о теплоснабжении;

3.1.2 готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3.1.3 соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

3.1.4 наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

3.1.5 функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб и всех рабочих мест обученным и аттестованным персоналом. Наличие и выполнение плана работы с персоналом по вопросам профессиональной подготовки. Проведение противоаварийных тренировок, посвященных особенностям предотвращения аварийных ситуаций в условиях низких температур наружного воздуха.

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

3.1.6 проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

3.1.7 организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

3.1.8 обеспечение качества теплоносителей;

3.1.9 организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

3.1.10 обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»;

3.1.11 обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

- соответствие мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей, присоединенным нагрузкам по каждой системе теплоснабжения;

3.1.12 наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

3.1.13 отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

3.1.14 работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

3.1.15 наличие организованного и осуществляемого производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности, включая вопросы охраны труда и пожарной безопасности.

3.1.16 устранение недостатков (отсутствие замечаний), отраженных в акте проверки готовности к прохождению ОЗП предыдущего года.

3.2. Дополнительные условия, выполнение которых необходимо для положительного решения комиссии о готовности организации к работе в ОЗП:

3.2.1 готовность к работе схем защит и автоматики, средств связи, систем диспетчерского технологического управления и систем гарантированного электропитания.

3.2.2 выполнение планов проверки и профилактических работ устройств релейной защиты, противоаварийной и противопожарной автоматики.

3.2.3 отсутствие к дате выдачи паспорта внеплановых (аварийных) ремонтов основного оборудования, участвующего в обеспечении прохождения ОЗП, влияющих на несение тепловой нагрузки, устанавливаемой диспетчерскими графиками.

3.2.4 окончание всех работ по утеплению, подготовке отопления и освещения производственных зданий и помещений.

3.2.5 выполнение требований взрывопожаробезопасности топливного и кабельного хозяйств, генераторов, трансформаторов.

3.2.6 обеспечение соответствия установленным требованиям схем и оборудования собственных электрических и тепловых нужд подстанций, котельных и теплофикационных пунктов переключения.

3.2.7 готовность к ведению аварийно-восстановительных работ в условиях низких температур. Наличие запаса материалов и средств для аварийно-восстановительных работ.

3.2.8 отсутствие невыполненных в согласованные (установленные) сроки предписаний внутренних инспекций и подразделений технического аудита теплоснабжающих организаций.

3.2.9 выполнение мер по предотвращению проникновения на охраняемые территории посторонних лиц.

Комиссией по оценке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии на территории Усть-Калманского района может проверяться другая документация и выполнение мероприятий, в

соответствии с действующим законодательством.

Программа проверки готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2022-2023 гг.

1. Объекты подлежащие проверке

Проверка готовности потребителей тепловой энергии осуществляется в отношении потребителей, подключенных к тепловым сетям МУП «Усть-Калманское ЖКХ», комитета по образованию Усть-Калманского района.

2. Сроки проведения проверки

Комиссия по проверке готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов начинает работу с 01.08.2022 года. Комиссия оканчивает работу в следующих случаях:

- после выдачи паспортов готовности всех проверяемых потребителей (при положительном решении комиссии);
- после подписания акта готовности потребителей, в отношении которых ранее был выдан акт готовности с перечнем замечаний необходимых для устранения, а замечания были устранены позже 15.09.2022

3. В ходе работы комиссии проверяются документы и выполнение мероприятий в соответствии с требованиями Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103, Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда (Утверждены Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170), Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок (утверждены Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24 марта 2003 года № 115).

Целью подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации является обеспечение сроков и качества выполнения работ по обслуживанию (содержанию и ремонту) жилищного фонда, обеспечивающих нормативные требования проживания жителей и режимов функционирования инженерного оборудования в зимний период.

3.1. Комиссией проверяются:

3.1.1 устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

3.1.2 проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3.1.3 разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

3.1.4 выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

3.1.5 состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

3.1.6 состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых

пунктов;

3.1.7 состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции;

3.1.8 наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

3.1.9 работоспособность защиты систем теплоснабжения;

3.1.10 наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

3.1.14 отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

3.1.15 наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

3.1.16 проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

3.1.17 надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в Правилах оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103.

3.2. При подготовке жилищного фонда к эксплуатации в зимний период надлежит:

3.2.1 устранить неисправности: стен, фасадов, крыш, перекрытий чердачных и над техническими подпольями (подвалами), проездами, оконных и дверных заполнений, а также отопительных печей, дымоходов, газоходов, внутренних систем тепло-, водо- и электроснабжения и установок с газовыми нагревателями;

3.2.2 привести в технически исправное состояние территорию домовладений с обеспечением беспрепятственного отвода атмосферных и талых вод от отмостки, от спусков (входов) в подвал и их оконных приямков;

3.2.3 обеспечить надлежащую гидроизоляцию фундаментов, стен подвала и цоколя и их сопряжения со смежными конструкциями, лестничных клеток, подвальных и чердачных помещений, машинных отделений лифтов, исправность пожарных гидрантов.

3.3. Сроки начала и окончания подготовки к зиме каждого жилого дома, котельной, теплового пункта и теплового (элеваторного) узла утверждаются органом местного самоуправления (по предложению организации, обслуживающей указанный жилищный фонд) с учетом завершения всех работ к 15 сентября, включая проведение пробных топок центрального отопления и печей. Контроль за ходом работ по подготовке к зиме осуществляют органы местного самоуправления, собственники жилищного фонда и их уполномоченные и главные государственные жилищные инспекции.

3.4. План-график подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях составляется собственником жилищного фонда или организацией по его обслуживанию и утверждается органами местного самоуправления на основе результатов весеннего осмотра и недостатков, выявленных за прошедший период.

3.5. Подготовке к зиме (проведение гидравлических испытаний, ремонт, поверка и наладка) подлежит весь комплекс устройств, обеспечивающих бесперебойную подачу тепла в квартиры (котельные, внутридомовые сети, групповые и местные тепловые пункты в домах, системы отопления, вентиляции).

3.6. Котельные должны быть обеспечены средствами автоматизации, контрольно-измерительными приборами (КИП), запорной регулирующей аппаратурой, схемами разводки систем отопления, ХВС, приточно-вытяжной вентиляции, конструкциями с указанием использования оборудования при различных эксплуатационных режимах (наполнении, подпитке, спуске воды из систем отопления и др.), техническими паспортами оборудования, режимными картами, журналами записи параметров, журналами дефектов оборудования.

3.7. Оборудование насосных станций, систем противопожарного оборудования должно быть укомплектовано основным и резервным оборудованием, обеспечено автоматическое включение резервных насосов при отказе основных, отрегулировано и исправно.

3.8. В период подготовки жилищного фонда к работе в зимних условиях организуется:

3.8.1. подготовка и переподготовка кадров работников котельных, работников аварийной службы и рабочих текущего ремонта, дворников;

3.8.2. подготовка аварийных служб (автотранспорта, оборудования, средств связи, инструментов и инвентаря, запасов материалов и инструктаж персонала);

3.8.3. подготовка (восстановление) схем внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения, канализации, центрального отопления и вентиляции, газа с указанием расположения запорной арматуры и выключателей (для слесарей и электриков по ликвидации аварий и неисправностей внутридомовых инженерных систем);

3.8.4. в неотапливаемых помещениях обеспечивают ремонт изоляции труб водопровода и канализации, противопожарного водопровода.

При наличии воды в подвалах следует ее откачать, отключить и разобрать поливочный водопровод, утеплить водомерный узел; обеспечить бесперебойную работу канализационных выпусков, смотровых колодцев дворовой сети и общих выпусков в торцах здания от сборного трубопровода, проложенного в подвале (техподполье).

3.9. В неотапливаемых помещениях в период подготовки к зиме следует проверить состояние и произвести ремонт изоляции труб водопровода и канализации, утеплить противопожарный водопровод.

3.10. Продухи в подвалах и технических подпольях на зиму можно закрывать только в случае сильных морозов.

Комиссией по оценке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии на территории Усть-Калманского района может проверяться другая документация и выполнение мероприятий, в соответствии с действующим законодательством.