

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КАЛМАНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» апреля 2020 год

№ 131

с. Усть-Калманка

О мерах по организации в 2020 году  
отдыха детей в каникулярное время,  
их оздоровления и занятости.

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 24.01.2020 г. №179 «О проведении детской оздоровительной кампании 2020 году» в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», а также в целях организации в 2020 году в Усть-Калманском районе отдыха детей в каникулярное время, их оздоровление и занятости, учитывая ежегодные финансовые вложения муниципального бюджета в сферу детского отдыха,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить комитет администрации Усть-Калманского района по образованию (Земзюлина Е.И.) уполномоченным органом, ответственным за организацию отдыха и оздоровления детей.

2. Установить в 2020 году:

Определить стоимость путевки в МЗОЛ «Гагаринская республика» Усть-Калманского района в размере 14000 рублей;

меру государственной поддержки из средств краевого бюджета для граждан, проживающих на территории Алтайского края и имеющих детей школьного возраста до 15 лет включительно, в виде компенсации 7 000 (семь тысяч) рублей в загородные стационарные оздоровительные учреждения Алтайского края, открытые в установленном порядке, со сроком пребывания не менее 21 дня (предоставляется 1 раз в год на каждого ребенка);

дополнительную меру государственной поддержки за счет средств краевого бюджета сотрудникам органов государственной власти Алтайского края и краевых государственных учреждений, имеющих детей школьного возраста до 15 лет (включительно), в виде оплаты 4900 (четыре тысячи девятьсот) рублей стоимости путевки для детей в загородные стационарные оздоровительные учреждения Алтайского края, открытые в установленном порядке в период летних школьных каникул;

оплату путевки в загородные стационарные оздоровительные учреждения (организации) Алтайского края работодателями бюджетной сферы, принимающими участие в детской оздоровительной кампании, в размере 4900 рублей от стоимости; работодателями внебюджетного сектора экономики 45 % от стоимости путевки (в соответствии с региональным соглашением от

07.02.2018, заключенным между Алтайским краевым объединением организаций профсоюзов, краевыми объединениями работодателей и Администрацией Алтайского края на 2017-2020 годы, территориальными трехсторонними соглашениями, действующими в отношении работодателя);

оплату 100 % стоимости путевки, не превышающей установленную среднюю стоимость, в загородные оздоровительные учреждения за счет средств краевого бюджета третьему и последующим детям в семье при условии, что не менее троих детей направляются в загородные оздоровительные учреждения (организации) Алтайского края, открытые в установленном порядке в период летних школьных каникул;

продолжительность профильной смены в летний период - 7-10 дней;

продолжительность оздоровительной смены в период летних каникул в лагерях с дневным пребыванием не менее 21 календарного дня.

3. Утвердить состав районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время (Приложение 1).

4. Утвердить порядок первоочередного предоставления многодетным семьям в летний период путевок в детские оздоровительные лагеря для учащихся общеобразовательных организаций (приложение 2)

5. Комитету по образованию (председатель Земзюлина Е.И.) разработать план оздоровления и отдыха детей.

- принять исчерпывающие меры по подготовке материальной базы оздоровительных лагерей, школ, учреждений дополнительного образования к проведению летней оздоровительной кампании 2020 года;
- разработать план мероприятий по открытию в 2020 году детских оздоровительных лагерей;
- провести семинар организаторов летнего отдыха;
- укомплектовать детские оздоровительные лагеря педагогическими кадрами;
- принять участие в краевых профильных сменах;
- обеспечить безопасность перевозок детей;
- организовать своевременное получение разрешений для открытия оздоровительных лагерей.
- обеспечить безопасность жизни и здоровья детей, организацию их полноценного питания, питьевого режима (обеспечение бутилированной водой высшей категории качества) в оздоровительных учреждениях (организациях);
- направлять сведения о ходе оздоровительной кампании детей в КГБОУДО «Алтайский краевой центр детского отдыха, туризма и краеведения «Алтай» - учреждение, ответственное за мониторинг детской оздоровительной кампании в Алтайском крае.

5. Комитету по финансовой, налоговой и кредитной политике (и.о. председателя Стрельниковой О.В.) осуществлять финансирование мероприятий, связанных с организацией летнего отдыха в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на летний отдых. Обеспечить из средств районного бюджета софинансирование 4900 рублей стоимости

путевки на каждого ребенка, в загородные стационарные оздоровительные учреждения Алтайского края для детей работников бюджетной сферы, проживающих на территории Усть-Калманского района.

6. Разместить информацию о предоставлении меры социальной помощи (поддержки) «пособие на проведение летнего оздоровительного отдыха детей» в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее ЕГИССО).

7. Специалисту по опеке и попечительству разработать план оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

8. Рекомендовать управлению по социальной защите населения (руководитель Крючков И.Г.) составить списки детей из семей, нуждающихся в государственной поддержке, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, безработных граждан, детей, состоящих на учете в органах внутренних дел и принять неотложные меры по их оздоровлению. Управлению по социальной защите населения предусмотреть обеспечение путевками детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

9. Рекомендовать и. о. главного врача КГБУЗ Усть-Калманская ЦРБ Климовой Т.П.

- обеспечить квалифицированное медицинское обслуживание детей в детских оздоровительных лагерях;

- осуществлять в соответствии с действующим законодательством проведение профилактических осмотров персонала, направленных для работы в учреждения отдыха и оздоровления детей и медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной занятости в каникулярный период.

10. Комитету по культуре и делам молодежи (председатель Мыскин А.А.), организовать участие учреждений культуры района в работе с детьми в каникулярный период.

11. Спорткомитету (председатель Ильин А.В.) организовать проведение массовых спортивно-оздоровительных мероприятий с детьми, работу спортивных клубов, стадионов и спортивных площадок по месту жительства с целью популяризации физической культуры и спорта;

обеспечить детские оздоровительные учреждения (организации) квалифицированными тренерами-преподавателями для организации спортивно-оздоровительной работы с детьми.

12. Считать необходимым (начальник МО МВД России «Усть-Калманский» Жадобин А.П.) обеспечение безопасности перевозок и охрану правопорядка в период пребывания детей в оздоровительных учреждениях на территории района: предусмотреть профилактические меры, исключая детский дорожно-транспортный травматизм.

13. Считать необходимым соблюдение требований противопожарной безопасности. (Захаров И. А.)

14. Рекомендовать Центру занятости населения (начальник Клишин В.Н.) совместно с комитетом по образованию (председатель Земзюлина Е.И.) проводить работу по организации временных рабочих мест для детей 14-17 лет.

15. Рекомендовать главам сельсоветов, директорам школ, учреждений дополнительного образования организовать работу трудовых отрядов по благоустройству сел, территории школ, текущему ремонту учреждений, выращиванию овощей, фруктов, цветников.

16. Главному редактору газеты «Ленинец» информировать население об организации оздоровления, отдыха и труда детей в 2020 году.

17. Рекомендовать начальнику Усть-Калманского РУЭС Пашковскому И.В. обеспечить бесперебойную связь объектов оздоровления детей.

18. Начальнику отдела ГО и ЧС Администрации района С.И. Кошкаррову осуществлять контроль соблюдения требований пожарной, антитеррористической безопасности учреждений (организаций) детского отдыха и оздоровления, а также своевременное реагирование в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

19. Председателю комитета по труду Копылову Е.А. осуществлять контроль выполнения работодателями трехстороннего соглашения от 07.02.2018 между Администрацией Усть-Калманского района, районным объединением работодателей и районным Советом профсоюзных организаций на 2018-2020 годы в части софинансирования доли стоимости путевки в детские оздоровительные учреждения (организации).

20. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 21.03.2019 № 11 «О мерах по организации в 2019 году отдыха детей в каникулярное время, их оздоровления и занятости».

22. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам А.В. Бродникову.

Глава района



В.Ф.Наумов

## СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

Бродникова А.В.	заместитель главы Администрации по социальным вопросам, председатель комиссии
Земзюлина Е.И.	председатель комитета администрации Усть-Калманского района по образованию, заместитель председателя комиссии
ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:	
Климова Т.П.	И.о.главного врача КГБУЗ «Усть-Калманская ЦРБ (по согласования)
Дорохина Ю.В.	председатель районной профсоюзной организации;
Крючков И.Г.	начальник управления по социальной защите населения Усть- Калманского района (по согласованию);
Жадобин А.П.	начальник МО МВД России «Усть-Калманский» (по согласованию)
Мыскин А.А.	председатель комитета администрации Усть-Калманского района по культуре
Копылов Е.А.	председатель комитета администрации Усть-Калманского района по труду
Стрельникова О.В.	и.о. председателя комитета администрации Усть-Калманского района по финансовой налоговой политике
Ильин А.В.	председатель комитета администрации Усть-Калманского района по физической культуре и спорту
Захаров И.А.	государственный инспектор ГПН по Шипуновскому, Усть- Калманскому и Чарышскому району (по согласованию)
С.И. Кошкарров	начальник отдела ГО и ЧС Администрации района
Клишин В.Н.	начальник Центра занятости населения Усть-Калманского района (по согласованию)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению Администрации  
Усть-Калманского района  
от «22» Апреля 2020 № 131

ПОРЯДОК  
первоочередного предоставления многодетным семьям в летний период  
путевок в детские оздоровительные лагеря для учащихся  
общеобразовательных организаций

1. Настоящий порядок устанавливает правила первоочередного предоставления в летний период путевок во все организации отдыха детей и их оздоровления Алтайского края (далее - «организации»), включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, детям из многодетных семей.
2. Первоочередное предоставление в летний период путевок в организации детям из многодетных семей в возрасте от 6,5 до 17 лет осуществляется один раз в год на каждого ребенка.
3. Первоочередное предоставление в летний период путевок детям из многодетных семей осуществляется в следующие организации, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления:
  - загородные лагеря отдыха детей и их оздоровления;
  - санаторно-оздоровительные лагеря;
  - лагеря с дневным пребыванием детей;
  - лагеря палаточного типа.
4. Основанием для первоочередного предоставления путевок детям из многодетных семей является представление в орган местного самоуправления муниципального района и городского округа, осуществляющий управление в сфере образования (в отношении муниципальной организации), или в КГБУ ДО «Алтайский краевой центр детского отдыха, туризма и краеведения «Алтай» (в отношении краевой организации) заявителем лично, посредством электронной почты или почтовой связи следующих документов:
  - заявления родителя (законного представителя) о предоставлении путевки;
  - копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка;
  - копии свидетельства о рождении ребенка;
  - справки органа социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) семьи, подтверждающей статус многодетной семьи, либо свидетельств о рождении несовершеннолетних детей,
5. Основаниями для отказа в первоочередном предоставлении в летний период путевок детям из многодетных семей являются:
  - на момент проведения смены возраст ребенка младше 6,5 лет и старше 18 лет;
  - непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего порядка.
6. Орган местного самоуправления муниципального района и городского округа, осуществляющий управление в сфере образования (в отношении муниципальной организации), или КГБУ ДО «Алтайский краевой центр детского отдыха, туризма и краеведения «Алтай» (в отношении краевой организации) в течение 3 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) принимают решение о предоставлении путевки или отказе в предоставлении путевки.

Заявитель информируется о принятом решении в течение 3 рабочих дней.

7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении путевки в нем указываются причины отказа. Принятие решения об отказе в предоставлении путевки не лишает заявителя права повторного обращения в случае устранения причин, послуживших основаниями для отказа.