

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КАЛМАНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 июля 2019 года

№ 256

с. Усть-Калманка

Об оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии

В целях исполнения положений Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Правил оценки готовности к отопительному периоду, утверждённых Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103, руководствуясь статьями Устава муниципального образования Усть-Калманский район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по оценке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих организаций действующих на территории Усть-Калманского района в составе согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по оценке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии на территории Усть-Калманского района в составе согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить программу проверки готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить программу проверки готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов согласно Приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Утвердить форму акта проверки готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов согласно Приложению № 5 к настоящему постановлению.

6. Утвердить форму акта проверки готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов согласно Приложению № 6 к настоящему постановлению.

7. Утвердить форму паспорта готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов согласно Приложению № 7 к настоящему постановлению.

8. Утвердить форму паспорта готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов согласно Приложению № 8 к настоящему постановлению.

9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы района



А.Н.Зиновьев

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Усть-Калманского района
от 30.07.2019 г. № 256

Состав

комиссии по оценке готовности к отопительному периоду
2019 - 2020 годов теплоснабжающих организаций действующих на территории
Усть-Калманского района

1. Зиновьев А.Н. - И.о главы района (председатель комиссии).
2. Валуйский В.И. - председатель комитета по ЖКХ Администрации района (заместитель председателя).
3. Зайцев А.В. - начальник ХЭК комитета по образованию (секретарь комиссии).
4. Иванова О.Н. - главный архитектор района.
5. Садыков М.Н. - государственный инспектор Сибирского управления Ростехнадзора (по согласованию).

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Усть-Калманского района
от 30.07.2019 г. № 256

Состав

комиссии по оценке готовности к отопительному периоду
2019 - 2020 годов потребителей тепловой энергии на территории
Усть-Калманского района

1. Зиновьев А.Н. - И.о главы района (председатель комиссии).
2. Валуйский В.И. - председатель комитета по ЖКХ Администрации района (заместитель председателя).
3. Зайцев А.В. - начальник ХЭК комитета по образованию (секретарь комиссии).
4. Иванова О.Н. - главный архитектор района.
5. Садыков М.Н. - государственный инспектор Сибирского управления Ростехнадзора (по согласованию).

Программа проверки готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2019 - 2020 годов

Проверка готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2019 - 2020 годов, действующих на территории Усть-Калманского района осуществляется в отношении МУП «Усть-Калманское ЖКХ», комитета по образованию Усть-Калманского района

1. Объекты подлежащие проверке

1.1. Котельные МУП «Усть-Калманское ЖКХ».

1.2. Котельные комитета по образованию.

2. Сроки проведения проверки

Комиссия по проверке готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2019 - 2020 годов начинает работу с 01.09.2019 года.

Комиссия заканчивает работу в следующих случаях:

- после выдачи паспортов готовности всех проверяемых предприятий (при положительном решении комиссии);

- после подписания акта готовности предприятий, в отношении которых ранее был выдан акт готовности с перечнем замечаний, необходимых для устранения, а замечания были устранены не позже 15.09.2019 г.

3. В ходе работы комиссии проверяются документы и выполнение мероприятий в соответствии с требованиями Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103, Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период СО 153-34.08.105-2004.

3.1. Основные условия, выполнение которых необходимо для положительного решения комиссии о готовности организации к работе в осенне-зимний период:

3.1.1 Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном законодательством о теплоснабжении;

3.1.2 Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.

3.1.3 Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.

3.1.4 Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.

3.1.5 Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб и всех рабочих мест обученным и аттестованным персоналом. Наличие и выполнение плана работы с персоналом по вопросам профессиональной подготовки. Проведение

противоаварийных тренировок, посвященных особенностям предотвращения аварийных ситуаций в условиях низких температур наружного воздуха;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.

3.1.6 Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей.

3.1.7 Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.

3.1.8 Обеспечение качества теплоносителей.

3.1.9 Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.

3.1.10 Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении».

3.1.11 Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

- соответствие мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей, присоединенным нагрузкам по каждой системе теплоснабжения.

3.1.12 Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии,

теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

3.1.13 Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

3.1.14 Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

3.1.15 Наличие организованного и осуществляемого производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности, включая вопросы охраны труда и пожарной безопасности.

3.1.16 Устранение недостатков (отсутствие замечаний), отраженных в акте проверки готовности к прохождению ОЗП предыдущего года.

3.2. Дополнительные условия, выполнение которых необходимо для положительного решения комиссии о готовности организации к работе в ОЗП:

3.2.1 Готовность к работе схем защит и автоматики, средств связи, систем диспетчерского технологического управления и систем гарантированного электропитания.

3.2.2 Выполнение планов проверки и профилактических работ устройств релейной защиты, противоаварийной и противопожарной автоматики.

3.2.3 Отсутствие к дате выдачи паспорта внеплановых (аварийных) ремонтов основного оборудования, участвующего в обеспечении прохождения ОЗП, влияющих на несение тепловой нагрузки, устанавливаемой диспетчерскими графиками.

3.2.4 Окончание всех работ по утеплению, подготовке отопления и освещения производственных зданий и помещений.

3.2.5 Выполнение требований взрывопожаробезопасности топливного и кабельного хозяйств, генераторов, трансформаторов.

3.2.6 Обеспечение соответствия установленным требованиям схем и оборудования собственных электрических и тепловых нужд подстанций, котельных и теплофикационных пунктов переключения.

3.2.7 Готовность к ведению аварийно-восстановительных работ в условиях низких температур. Наличие запаса материалов и средств для аварийно-восстановительных работ.

3.2.8 Отсутствие невыполненных в согласованные (установленные) сроки предписаний внутренних инспекций и подразделений технического аудита теплоснабжающих организаций.

3.2.9 Выполнение мер по предотвращению проникновения на охраняемые территории посторонних лиц.

Комиссией по оценке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии на территории Усть-Калманского района может проверяться другая документация и выполнение мероприятий, в соответствии с действующим законодательством.

Программа проверки готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2019-2020 гг.

1. Объекты подлежащие проверке

Проверка готовности потребителей тепловой энергии осуществляется в отношении потребителей, подключенных к тепловым сетям МУП «Усть-Калманское ЖКХ», комитета по образованию Усть-Калманского района.

2. Сроки проведения проверки

Комиссия по проверке готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов начинает работу с 01.09.2019 года.

Комиссия оканчивает работу в следующих случаях:

- после выдачи паспортов готовности всех проверяемых потребителей (при положительном решении комиссии);
- после подписания акта готовности потребителей, в отношении которых ранее был выдан акт готовности с перечнем замечаний необходимых для устранения, а замечания были устранены не позже 15.09.2019 года.

3. В ходе работы комиссии проверяются документы и выполнение мероприятий в соответствии с требованиями Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103, Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда (Утверждены Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170), Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок (утверждены Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24 марта 2003 года № 115).

Целью подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации является обеспечение сроков и качества выполнения работ по обслуживанию (содержанию и ремонту) жилищного фонда, обеспечивающих нормативные требования проживания жителей и режимов функционирования инженерного оборудования в зимний период.

3.1. Комиссией проверяются:

3.1.1 Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

3.1.2 Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

3.1.3 Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.

3.1.4 Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.

3.1.5 Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.

3.1.6 Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных

тепловых пунктов.

3.1.7 Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции.

3.1.8 Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

3.1.9 Работоспособность защиты систем теплоснабжения.

3.1.10 Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.

3.1.14 Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель.

3.1.15 Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.

3.1.16 Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

3.1.17 Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в Правилах оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103.

3.2. При подготовке жилищного фонда к эксплуатации в зимний период надлежит:

3.2.1 устранить неисправности: стен, фасадов, крыш, перекрытий чердачных и над техническими подпольями (подвалами), проездами, оконных и дверных заполнений, а также отопительных печей, дымоходов, газоходов, внутренних систем тепло-, водо- и электроснабжения и установок с газовыми нагревателями;

3.2.2 привести в технически исправное состояние территорию домовладений с обеспечением беспрепятственного отвода атмосферных и талых вод от отмостки, от спусков (входов) в подвал и их оконных приямков;

3.2.3 обеспечить надлежащую гидроизоляцию фундаментов, стен подвала и цоколя и их сопряжения со смежными конструкциями, лестничных клеток, подвальных и чердачных помещений, машинных отделений лифтов, исправность пожарных гидрантов.

3.3. Сроки начала и окончания подготовки к зиме каждого жилого дома, котельной, теплового пункта и теплового (элеваторного) узла утверждаются органом местного самоуправления (по предложению организации, обслуживающей указанный жилищный фонд) с учетом завершения всех работ к 15 сентября, включая проведение пробных топок центрального отопления и печей. Контроль за ходом работ по подготовке к зиме осуществляют органы местного самоуправления, собственники жилищного фонда и их уполномоченные и главные государственные жилищные инспекции.

3.4. План-график подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях составляется собственником жилищного фонда или организацией по его обслуживанию и утверждается органами местного самоуправления на основе результатов весеннего осмотра и недостатков, выявленных за прошедший период.

3.5. Подготовка к зиме (проведение гидравлических испытаний, ремонт, поверка и наладка) подлежит весь комплекс устройств, обеспечивающих

бесперебойную подачу тепла в квартиры (котельные, внутридомовые сети, групповые и местные тепловые пункты в домах, системы отопления, вентиляции).

3.6. Котельные должны быть обеспечены средствами автоматизации, контрольно-измерительными приборами (КИП), запорной регулирующей аппаратурой, схемами разводки систем отопления, ХВС, приточно-вытяжной вентиляции, конструкциями с указанием использования оборудования при различных эксплуатационных режимах (наполнении, подпитке, спуске воды из систем отопления и др.), техническими паспортами оборудования, режимными картами, журналами записи параметров, журналами дефектов оборудования.

3.7. Оборудование насосных станций, систем противопожарного оборудования должно быть укомплектовано основным и резервным оборудованием, обеспечено автоматическое включение резервных насосов при отказе основных, отрегулировано и исправно.

3.8. В период подготовки жилищного фонда к работе в зимних условиях организуется:

3.8.1. подготовка и переподготовка кадров работников котельных, работников аварийной службы и рабочих текущего ремонта, дворников;

3.8.2. подготовка аварийных служб (автотранспорта, оборудования, средств связи, инструментов и инвентаря, запасов материалов и инструктаж персонала);

3.8.3. подготовка (восстановление) схем внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения, канализации, центрального отопления и вентиляции, газа с указанием расположения запорной арматуры и выключателей (для слесарей и электриков по ликвидации аварий и неисправностей внутридомовых инженерных систем);

3.8.4. в неотапливаемых помещениях обеспечивают ремонт изоляции труб водопровода и канализации, противопожарного водопровода.

При наличии воды в подвалах следует ее откачать, отключить и разобрать поливочный водопровод, утеплить водомерный узел; обеспечить бесперебойную работу канализационных выпусков, смотровых колодцев дворовой сети и общих выпусков в торцах здания от сборного трубопровода, проложенного в подвале (техподполье).

3.9. В неотапливаемых помещениях в период подготовки к зиме следует проверить состояние и произвести ремонт изоляции труб водопровода и канализации, утеплить противопожарный водопровод.

3.10. Продухи в подвалах и технических подпольях на зиму можно закрывать только в случае сильных морозов.

Комиссией по оценке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии на территории Усть-Калманского района может проверяться другая документация и выполнение мероприятий, в соответствии с действующим законодательством.